Załącznik Nr 3 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt. 8 ustawy prawo zamówień publicznych w ZSO Nr 4.

**OFERTA**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Nazwa Wykonawcy |  |
|  |  |
| Adres Wykonawcy |  |
|  |  |
| NIP |  |
|  |  |
| REGON |  |
|  |  |
| Nr rachunku bankowego |  |
|  |  |
| Telefon kontaktowy |  |
|  |  |
| Adres poczty e-mail: |  |

1. **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia „Zakup usług informatycznych dla ZSO Nr 4”, postępowanie numer ZSO4.271.1.2021.**

Za:

Cena netto 1 roboczogodziny w zł : …………………………………….

Podatek VAT: ……………………………………………………………

Cena brutto w zł: ………………………………………………………….

Słownie cena brutto: ……………………………………………………..

Koszty eksploatacji \* ………………………………………………………………………….

Termin wykonania zamówienia: 15.01.2021 – 31.12.2021 ( według potrzeb ZSO Nr 4)

Funkcjonalność \* ……………………..……………………………………………………….

Termin płatności: ……………………rozliczenie miesięczne po wykonaniu usług.

Warunki gwarancji \* ………………………………………………………………………….

Inne warunki realizacji zamówienia \* ………………………….…………………………….

**2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.**

**3. Kryterium oceny ofert: 100 % cena**

**Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuję się go wykonać na wyżej wskazanych warunkach.**

......................................................................................................

Data, podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej

\* wpisać właściwe

***Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z ubieganiem się o zamówienie:***

**„Zakup usług informatycznych dla ZSO Nr 4”, postępowanie numer ZSO4.271.1.2021**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:  
1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Miasto Rzeszów, Rynek 1, 35- 64 Rzeszów.  
2. Inspektorem ochrony danych jest Antoni Wilk, e-mail: iod@erzeszow.pl, tel. 17 748 4499.  
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO  
w celu przeprowadzenia postepowania o udzielenie zamówienia publicznego.   
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.  
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i przepisami prawa.  
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu Zamówień Publicznych ZSO Nr 4 do kwoty 30 000 EURO.  
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.  
8. Posiadają Państwo:  
1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;  
2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **\***;  
3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;  
4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;  
9. Nie przysługuje Państwu:  
1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;  
2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;  
3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.  
**\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami oraz nie może naruszać  
integralności protokołu oraz jego załączników.  
**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Data i podpis Wykonawcy:

**………………………………………………………………………………..**